



# RENJA 2024



SEKRETARIAT DAERAH KAB. BANGKALAN  
TAHUN ANGGARAN 2023

## KATA PENGANTAR

Rencana Kerja (RENJA) Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 sebagai Dokumen Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang memuat Kebijakan dan Program/Kegiatan dalam satu tahun dan sebagai acuan penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 dan untuk mereview hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan.

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 terdiri dari Pendahuluan, Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu, Tujuan, Sasaran yang menggambarkan Pencapaian Rencana Strategis, Dana Indikatif beserta sumbernya serta prakiraan maju berdasarkan pagu Indikatif, sumber dana yang dibutuhkan untuk menjalankan Program dan Kegiatan.

Melalui Rencana Kerja diharapkan dapat memberikan kejelasan dan manfaat bagi Institusi baik Pemerintah maupun Mitra Kerja.

Bangkalan, 9 Agustus 2023

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN BANGKALAN



**IR. H. MOH. TAUFAN ZS, M.M.**

Pembina Utama Madya

NIP. 19640610 199202 1 002

# DAFTAR ISI

---

	KATA PENGANTAR	i
	DAFTAR ISI	ii
	DAFTAR TABEL	iii
<b>BAB I</b>	<b>PENDAHULUAN</b>	<b>1</b>
	1.1 Latar Belakang	1
	1.2 Landasan Hukum	2
	1.3 Maksud Dan Tujuan	5
	1.4 Sistematika Penulisan	5
<b>BAB II</b>	<b>HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU</b>	<b>7</b>
	2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	7
	2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	27
	2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	35
	2.4 Review Terhadap Rancangan Awal	36
	2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat Tahun 2024	53
<b>BAB III</b>	<b>TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH</b>	<b>55</b>
	3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	55
	3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	56
	3.3 Program dan Kegiatan	58
<b>BAB IV</b>	<b>RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH</b>	<b>63</b>
	4.1 Rencana Program dan Kegiatan	63
<b>BAB V</b>	<b>PENUTUP</b>	<b>77</b>

---

## DAFTAR TABEL

---

---

Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra PD s/d Tahun 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan	8
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Evaluasi Pelayanan Sekretariat Daerah	34
Tabel 2.3	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024	37
Tabel 2.4	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023 Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan	53
Tabel 3.1	Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan	57
Tabel 4.1	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025 Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan	64

---

---

# BAB I

## P E N D A H U L U A N

### 1.1. Latar Belakang

Berdasarkan undang-undang No 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, bahwa perencanaan pembangunan daerah dibagi menjadi beberapa tahap, yaitu perencanaan jangka panjang, jangka menengah dan jangka pendek (tahunan). Dokumen perencanaan jangka panjang yang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD). Perencanaan jangka menengah yang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang memuat visi, misi dan program Kepala Daerah. Rencana pembangunan jangka menengah daerah ini kemudian dijabarkan menjadi rencana kerja pembangunan daerah (RKPD) sebagai dokumen perencanaan daerah untuk untuk dijadikan pedoman dalam kurun waktu 1 (satu) tahun.

Setiap Perangkat Daerah (PD) yang merupakan bagian terintegrasi dari pemerintah daerah juga wajib untuk menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra PD kedalam sebuah Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) sebagai pedoman kerja selama periode 1(satu) tahun sifatnya lebih operasional.

Sebagai sebuah Dokumen resmi Perangkat Daerah, Renja mempunyai kedudukan yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah sebagai implementasi pelaksanaan RPJMD dan Renstra PD yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Kabupaten. Renja PD digunakan sebagai acuan penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) PD. Sedangkan RKPD dijadikan dasar penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Dalam proses penyusunannya, Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan tahun 2024 merupakan penjabaran dari Rancangan Rencana Pembangunan Daerah yang telah dituangkan dalam Renstra

Sekretariat Daerah Tahun 2024-2026 yang kemudian juga akan dijadikan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Tahun Anggaran 2024 mendatang.

Proses penyusunan Renja juga didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan dan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah pada tahun sebelumnya. Lebih lanjut penyusunan Dokumen RKPD dan Renja PD juga diintegrasikan dengan prioritas pembangunan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat, hal ini sejalan dengan ketentuan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015. Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan RKPD dan Renja PD, yang menitikberatkan pada pembahasan untuk sinkronisasi sasaran, arah kebijakan, program dan kegiatan PD serta masyarakat dalam pencapaian tujuan pembangunan Kabupaten Bangkalan. Rencana Kerja (Renja) di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 ini berisi program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2024 dan evaluasi kinerja di tahun sebelumnya dan diharapkan bisa meningkatkan kinerja pada tahun yang akan datang.

## **1.2. Landasan Hukum**

Landasan penyusunan Rencana Kerja di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah

- (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6178);
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
  5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah dirubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
  6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
  7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
  8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Tahun 2020 Nomor 1781);
  9. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

10. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 10 Tahun 2009 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Bangkalan Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2009 Nomor 4/E);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 12 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Bangkalan Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Tahun 2011 Nomor 1/D);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Tahun 2014 Nomor 1/D);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Bangkalan Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2021 Nomor 1/E, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 76);
14. Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 80 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Staf Ahli (Berita Daerah Tahun 2020 Nomor 2/D);
15. Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 53 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah Tahun 2018-2023 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangkalan (Berita Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2021 Nomor 47 Seri E);
16. Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 15 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Bangkalan Tahun 2024-2026 (Berita Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 Nomor 14 Seri E);
17. Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 19 Tahun 2023 Tentang Rencana Startegis Perangkat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024-2026 (Berita Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 Nomor 18 Seri E);
18. Peraturan Bupati Kabupaten Bangkalan Nomor 29 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 Nomor 27/E);

19. Peraturan Bupati Kabupaten Bangkalan Nomor 34 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 Nomor 32 Seri E).

### **1.3. Maksud Dan Tujuan**

Maksud penyusunan Rencana Kerja (Renja) di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 adalah memberikan gambaran Strategis tentang arah program kerja, rencana kerja dalam rangka regulasi dan kerangka anggaran yang bersifat indikatif selama 1 (satu) tahun kedepan.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Sebagai pengendali kegiatan di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan agar terarah dan sesuai dengan rancangan rencana pembangunan daerah yang telah ditetapkan;
2. Sebagai dasar dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran di tahun 2024;
3. Sebagai dasar dalam mengevaluasi kinerja kegiatan di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan.

### **1.4. Sistematika Penulisan**

Sistematika Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tersebut di atas dibagi per bab sebagai berikut :

#### **BAB I PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

#### **BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat Tahun 2024

### **BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3. Program dan Kegiatan

### **BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

### **BAB V PENUTUP**

## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

#### **2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Dokumen Rencana Kerja di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan adalah penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan - kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Kinerja Perangkat Daerah (LKj PD). Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan pengukuran kinerja sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan pada Akhir Tahun 2022 dan sebagai dasar penentuan penyusunan rencana kerja tahun 2024.

Pada tahun 2022, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan melaksanakan 3 (tiga) pada program, yaitu :

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
- b. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
- c. Program Perekonomian dan Pembangunan.

Adapun pada tahun 2022, pagu Anggaran Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan yang ditetapkan adalah sebesar Rp 52.748.640.902,-.

Adapun Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah pada akhir Tahun 2022 Sekretariat Daerah terlihat pada tabel dibawah ini :

**Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah  
dan Pencapaian Renstra PD s/d Tahun 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN									
4.01	BIDANG URUSAN SEKRETARIAT DAERAH									
4.01.02	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Indeks Kepuasan Layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 Indeks	79,50%	80,00%	80,00%	100,00%	80,50%	240,00%	298,14%
4.01.01.2.01	KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUAS KINERJA PERANGKAT DAERAH	Persentase tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	80,50%	79,50%	80,00%	80,00%	100,00%	80,50%	240,00%	298,14%
4.01.01.2.01.01	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3	3	3	3	100,00%	3	9	300,00%
4.01.01.2.01.02	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	1	1	1	100,00%	1	3	300,00%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.01.03	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	1	1	1	100,00%	1	3	300,00%
4.01.01.2.01.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	1	1	1	100,00%	1	3	300,00%
4.01.01.2.01.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	1	1	1	100,00%	1	3	300,00%
4.01.01.2.01.06	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2	2	2	2	100,00%	2	6	300,00%
4.01.01.2.01.07	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	9	4	4	100,00%	4	17	425,00%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.02	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi</b>	80,50%	79,50%	80,00%	80,00%	100,00%	80,50%	240,00%	298,14%
4.01.01.2.02.01	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	203	12	12	12	100,00%	203	227	111,82%
4.01.01.2.02.03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	1	12	12	12	100,00%	1	25	2500,00%
4.01.01.2.02.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1	4	4	4	100,00%	1	9	900,00%
4.01.01.2.02.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	1	1	1	100,00%	1	3	300,00%
4.01.01.2.02.07	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	12	12	12	12	100,00%	12	36	300,00%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.02	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Indeks Kepuasan Layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	100 Indeks		-	-	-	80,00%		
4.01.01.2.03	<i>Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i>	<i>Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang tersusun</i>	100%					100%		
4.01.01.2.03.01	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	2 dok	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0,00%	-	0 Dokumen	0,00%
4.01.01.2.03.04	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Daerah	1 Laporan	0 kali	0 Kali	0 Kali	0,00%	-	0 Kali	0,00%
4.01.01.2.03.05	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0,00%	-	0 Dokumen	0,00%
4.01.01.2.03.06	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	1 Laporan	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0,00%	-	0 Dokumen	0,00%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
<b>4.01.01.2.05</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana</b>	100%					100%		
4.01.01.2.05.02	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	11 Paket	160 Stel	419 Stel	419 Stel	100,00%	64 Stel	224 Stel	55,31%
4.01.01.2.05.11	Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	10 Orang	3 Orang	8 Orang	8 Orang	100,00%	2 orang	5 Orang	10,00%
<b>4.01.01.2.06</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	100%					100%		
4.01.01.2.06.01	Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	- Paket	7 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	100,00%	1 Jenis	8 Jenis	800,00%
4.01.01.2.06.02	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	26 Paket	5 Jenis	11 Jenis	11 Jenis	100,00%	25 jenis	30 Jenis	35,14%
4.01.01.2.06.04	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket	4 Jenis	10 Jenis	10 Jenis	100,00%	13 Jenis	17 Jenis	566,67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.06.05	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	6 Paket	31 Jenis	12 Jenis	12 Jenis	100,00%	10 Jenis	41 Jenis	0,00%
4.01.01.2.06.06	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	12 Dok	9 Jenis	10 Jenis	10 Jenis	100,00%	10 Jenis	19 Jenis	0,00%
4.01.01.2.06.09	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	280 Laporan	131 kali	228 Kali	231 Jenis	101,32%	228 kali	359 Kali	0,00%
<b>4.01.01.2.07</b>	<b>KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH</b>	<b>Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terlaksana</b>	100%					100%		
4.01.01.2.07.02	Sub kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	0 unit	1 Unit	-	-	-			
4.01.01.2.07.05	Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 Unit	6 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	100,00%	3 jenis	9 Jenis	0,00%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.07.10	Sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	140 Unit	18 Jenis	16 Jenis	16 Jenis	100,00%	16 jenis	34 Jenis	0,55%
<b>4.01.01.2.08</b>	<b>KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100%					100%		
4.01.01.2.08.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	24 Laporan	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	100,00%	2 Jenis	4 Jenis	0,00%
4.01.01.2.08.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan	4 Jenis	4 Jenis	4 Jenis	100,00%	4 Jenis	8 Jenis	11,88%
4.01.01.2.08.03	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	11 Laporan	5 Jenis	11 Jenis	11 Jenis	100,00%	11 Jenis	16 jenis	38,82%
4.01.01.2.08.04	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	41 Laporan	7 Jenis	19 Jenis	19 Jenis	100,00%	19 Jenis	26 jenis	18,19%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.09	<b>KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terlaksana</b>	100%					100%		
4.01.01.2.09.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	24 Unit	2 Jenis	16 Jenis	16 Jenis	100,00%	16 jenis	18 Jenis	5,14%
4.01.01.2.09.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	33 Unit	3 Jenis	18 Jenis	18 Jenis	100,00%	18 jenis	21 Jenis	3,47%
4.01.01.2.09.09	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	6 Unit	3 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	100,00%	4 jenis	7 Jenis	1,37%
4.01.01.2.09.10	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	372 Unit	20 Jenis	11 Jenis	11 Jenis	100,00%	11 jenis	31 jenis	0,00%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
<b>4.01.01.2.11</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN OPERASIONAL KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH</b>	<b>Persentase Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi</b>	100%					100%		
4.01.01.2.11.01	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100,00%	12 Bulan	24 Bulan	11,06%
4.01.01.2.11.03	Sub kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	0 Orang	0 kali	0 Kali	0 Kali	0,00%	1 kali	1 Kali	0,00%
4.01.01.2.11.04	Sub kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100,00%	12 Bulan	24 Bulan	25,00%
<b>4.01.01.2.12</b>	<b>KEGIATAN FASILITASI KERUMAH TANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH</b>	<b>Persentase Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah yang terfasilitasi</b>	100%					100%		
4.01.01.2.12.01	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	20 Paket	23 Jenis	24 Jenis	24 Jenis	100,00%	24 jenis	47 jenis	5,05%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.12.02	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	10 Jenis	11 Jenis	11 Jenis	100,00%	11 jenis	21 Jenis	0,00%
4.01.01.2.12.03	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	11 Paket	7 Jenis	13 Jenis	12 Jenis	92,31%	13 jenis	20 Jenis	8,41%
4.01.01	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Prosentase Terfasilitasinya Kegiatan Bidang Penataan Organisasi (Bag. Organisasi)</b>								
4.01.01.2.13	<b>KEGIATAN PENATAAN ORGANISASI</b>	<b>Persentase Dokumen Penataan Organisasi yang tersusun</b>	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300,00%	300%
4.01.01.2.13.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	15	2	5	5	100%	5	12	80%
4.01.01.2.13.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	3	1	1	1	100%	1	3	100%
4.01.01.2.13.03	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	6	2	2	2	100%	2	6	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.13.04	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	3	1	1	1	100%	1	3	100%
4.01.01.2.13.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	3	1	1	1	100%	1	3	100%
4.01.01	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Persentase pelayanan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang difasilitasi (Bag.Prokopim)</b>								
4.01.02.2.03	<b>KEGIATAN PELAKSANAAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN</b>	<b>Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan</b>	80%	77%	78%	82%	83%	80%	81%	101,25%
4.01.02.2.03.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	127 Kali	129	103	101	98%	84	314	2
4.01.02.2.03.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	1 Kali	1	94	79	84%	51	131	131
4.01.02.2.03.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	4 Dokumen	4	17	14	82%	8	26	7

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Presentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang dikumpulkan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan	100%	85,00%	100%	100%	100%	100%	285,00%	285%
4.01.02.2.01	KEGIATAN ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN	Persentase Peningkatan Penyusunan Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah	100%	85%	100%	100%	100%	100%	285,00%	285%
4.01.02.2.01.01	Sub Kegiatan Penataan Aministrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	5	6	5	5	100%	5	16	320%
4.01.02.2.01.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3	5	3	3	100%	3	11	367%
4.01.02.2.01.03	Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	4	5	4	4	100%	4	13	325%
4.01.02	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitas dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan								

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.02.2.02	<b>KEGIATAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan</b>	90%	99,9%	90%	89,81%	99,79%	90%	279,71%	311%
4.01.02.2.02.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	44 Kali	10 Kali	18 Kali	17 Kali	94,44%	8 Dokumen	35 Dokumen	80%
4.01.02.2.02.02	Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	37 Kali	15 Kali	4 Kali	3 Kali	75,00%	5 Dokumen	23 Dokumen	62%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.02.2.02.03	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibun Linmas	63 Kali	2 kali	4 Kali	4 Kali	100,00%	3 Dokumen	9 Dokumen	14%
4.01.02	<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>Persentase Produk Hukum Daerah yang diundangkan, dipublikasikan dan bantuan hukum yang diselesaikan</b>								
4.01.02.2.03	<b>KEGIATAN FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM</b>	<b>Persentase Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</b>	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300,00%	300%
4.01.02.2.03.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	3	3	3	3	100%	3	9	300%
4.01.02.2.03.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	4	9	10	9	90%	4	22	550%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.02.2.03.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	5	5	5	5	100%	5	15	300%
4.01.03.	<b>Program Perekonomian dan Pembangunan</b>	<b>Persentase dokumen pelaksanaan kebijakan perekonomian yang tersusun</b>	80	70	75	75	100	80	225	281,25
<b>4.01.03.2.01</b>	<b>KEGIATAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN</b>	<b>Jumlah Dokumen pelaksanaan kebijakan perekonomian yang tersusun</b>	66	28	14	14	100	3	42	63,64
4.01.03.2.01.01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	33	6	6	6	100	1	12	36,36
4.01.03.2.01.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	21	21	6	7	117	1	28	133,33
4.01.03.2.01.03	Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	12	1	2	1	50	1	2	16,67
<b>4.01.03.2.04</b>	<b>PEMANTAUAN KEBIJAKAN SUMBER DAYA ALAM</b>	<b>Jumlah Dokumen Bidang Sumber Daya Alam Yang Tersusun</b>	21	0	12	10	83		10	47,62

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.03.2.04.01	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	12	9	7	7	100	1	16	133,33
4.01.03.2.04.02	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	12	0	2	1	50	1	1	8,33
4.01.03.2.04.03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	12	0	3	2	67	1	2	16,67

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.03.	<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	<b>Persentase Koordinasi Bidang Administrasi Pembangunan</b>	450%	270%	100%	100%	100%	100%	470%	104%
4.01.03.2.02	<b>KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN</b>	<b>Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang Difasilitasi</b>	450%	270%	100%	100%	100%	100%	470%	104%
4.01.03.2.02.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	300%
4.01.03.2.02.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	5 Laporan	3 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	5 Laporan	100%
4.01.03.2.02.03	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	90 Laporan	54 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	100%	18 Laporan	90 Laporan	100%
4.01.03	<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	<b>Indek Kepuasan Pemerintah Daerah terhadap Pelayanan Pelelangan PBJ</b>	100 Indeks							
4.01.03.2.03	<b>KEGIATAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA</b>	<b>Persentase pengadaan barang dan jasa yang terfasilitasi</b>	77%	95%	76%	91%	1,19%	77%	91%	1%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja PD tahun 2022	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023 Semester I)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.03.2.03.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	5 Dokumen	87%	100%	84%	0,87	5 Dokumen	87%	5 Dokumen
4.01.03.2.03.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	5 Dokumen	98%	100%	94%	0,98%	5 Dokumen	98%	5 Dokumen
4.01.03.2.03.03	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	68 Orang	97%	100%	99%	1%	68 Orang	97%	68 Orang

Dari tabel 2.1. diatas menunjukkan bahwa evaluasi hasil pelaksanaan Renja SKPD sampai dengan tahun 2022 Perkiraan realisasi capaian target renstra sampai dengan tahun 2022 sudah cukup baik dalam pencapaian kinerja pada Sekretariat Daerah.

Dalam menjalankan kegiatannya, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan masih menghadapi hambatan/kendala yang meliputi :

#### **1. Internal**

- a) Kurang memadainya sumber daya aparatur baik dari segi kuantitas maupun kualitas dalam tata kelola penyelenggaraan pemerintahan sehingga output pelaksanaan tugas dan fungsi kurang memadai;
- b) Terbatasnya alokasi anggaran yang berdampak pada pelaksanaan tugas dan fungsi tidak dapat berjalan secara optimal;
- c) Kurang memadainya ruang/gedung/kantor yang semakin sempit karena dipenuhi dokumen/berkas-berkas di tahun-tahun yang telah berlalu sehingga menjadi tidak representatif untuk digunakan sebagai tempat bekerja;
- d) Tidak terdapat fasilitas khusus untuk ruang ibu dan anak (nursery room) yang seharusnya menjadi salah satu fasilitas bagi ibu mengurus bayi sesuai dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, Peraturan Bersama Menteri Negara Pemberdayaan Perempuan, Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi dan Menteri Kesehatan Nomor 48/Men.PP/XII/2008, Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan perlindungan Anak RI Nomor 03 Tahun 2010, Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 15 Tahun 2013 dan Konvensi International Labour Organization Nomor 185 Tahun 2020;
- e) Kurang memadainya sarana dan prasarana lainnya meliputi fasilitas umum lainnya seperti kamar mandi yang kurang terawat, peralatan dan perlengkapan penunjang pekerjaan seperti peralatan komputer, AC, feeling kabinet serta peralatan lainnya.

## **2. Eksternal**

- a) Sering terjadinya perubahan sistem dan peraturan perundang-undangan dibidang pengelolaan keuangan atau yang dikenal dengan reformasi bidang keuangan, sebagai akibat dari perkembangan dinamika yang terjadi pada sistem pemerintahan;
- b) Peraturan perundang-undangan yang selalu berubah-ubah sehingga membuat pelaksanaan tugas dan fungsi menjadi kurang maksimal.

Dari permasalahan yang ditemui dalam pelaksanaan tugas tersebut, kedepan akan dilakukan perbaikan melalui peningkatan dan pengembangan aparatur di lingkungan Sekretariat Daerah melalui pendidikan kader, fungsional maupun teknis. Membangun sistim pengumpulan data kinerja dengan baik dan selalu melakukan koordinasi dengan seluruh Perangkat Daerah demi terciptanya perencanaan yang akurat dan up to date demi terciptanya pembangunan yang berdasarkan aspirasi dari masyarakat dan pemangku kepentingan.

### **2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah**

Berdasarkan ketentuan Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 80 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Staf Ahli, sebagai pelaksanaan dari Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah dan Peraturan Menteri Dalam negeri Nomor 56 Tahun 2019 tentang Pedoman Nomenklatur Dan Unit Kerja Sekretariat Daerah Provinsi Dan Kabupaten/Kota, Sekretariat Daerah merupakan unsur staf, dipimpin oleh Sekretaris Daerah dan bertanggung jawab kepada Bupati serta mempunyai tugas membantu Bupati dalam menyusun kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas perangkat daerah serta pelayanan administratif.

Sekretariat Daerah dalam melaksanakan tugas dan kewajiban menyelenggarakan fungsi :

- a. Pengkoordinasian Penyusunan Kebijakan Daerah;
- b. Pengkoordinasian Pelaksanaan Tugas Satuan Kerja Perangkat Daerah;

- c. Pemantauan Dan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Daerah;
- d. Pelayanan Administratif Dan Pembinaan Aparatur Sipil Negara Pada Instansi Daerah;
- e. Pelaksanaan Fungsi lain yang diberikan oleh Bupati yang berkaitan dengan fungsinya.

Struktur organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan terdiri atas :

A. Sekretaris Daerah;

B. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, membawahi :

- 1. Bagian Pemerintahan, membawahi:
  - a) Subbagian Administrasi Pemerintahan;
  - b) Subbagian Administrasi Kewilayahan; dan
  - c) Subbagian Kerja Sama dan Otonomi Daerah.
- 2. Bagian Kesejahteraan Rakyat, membawahi :
  - a) Subbagian Bina Mental Spiritual;
  - b) Subbagian Kesejahteraan Sosial; dan
  - c) Subbagian Kesejahteraan Masyarakat.
- 3. Bagian Hukum, membawahi :
  - a) Subbagian Perundang-undangan;
  - b) Subbagian Bantuan Hukum; dan
  - c) Subbagian Dokumentasi dan Informasi.

C. Asisten Perekonomian dan Pembangunan, membawahi :

- 1. Bagian Administrasi Perekonomian dan Sumber Daya Alam, membawahi:
  - a) Subbagian Pembinaan BUMD dan BLUD;
  - b) Subbagian Perekonomian; dan
  - c) Subbagian Sumber Daya Alam.
- 2. Bagian Administrasi Pembangunan, membawahi:
  - a) Subbagian Penyusunan Program;
  - b) Subbagian Pengendalian Program; dan
  - c) Subbagian Evaluasi dan Pelaporan.
- 3. Bagian Pengadaan Barang/Jasa, membawahi:
  - a) Subbagian Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa;
  - b) Subbagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik; dan

c) Subbagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/ Jasa.

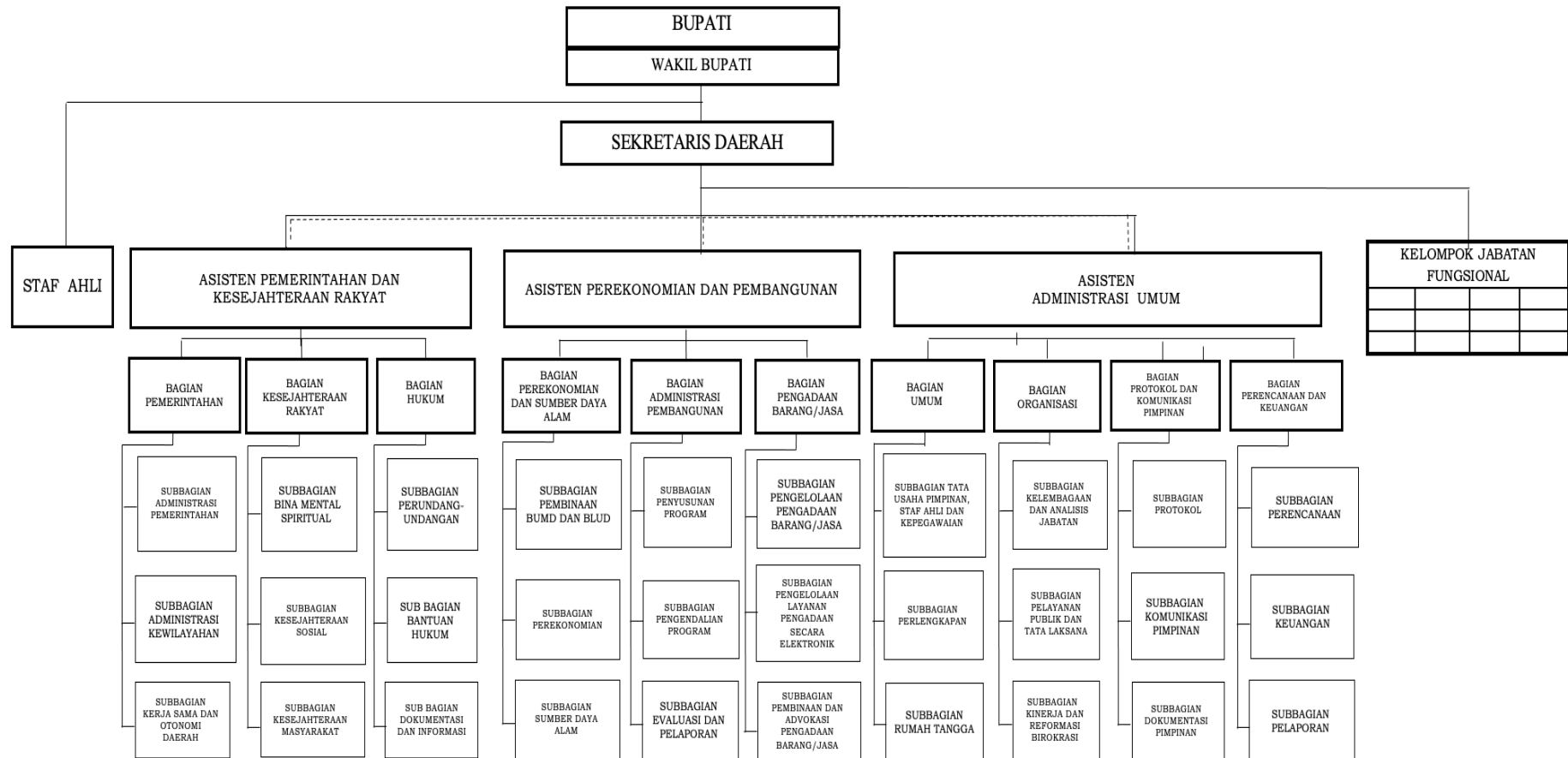
D. Asisten Administrasi Umum, membawahi :

1. Bagian Umum, membawahi :
  - a) Subbagian Tata Usaha Pimpinan Staf Ahli dan Kepegawaian;
  - b) Subbagian Perlengkapan; dan
  - c) Subbagian Rumah Tangga.
2. Bagian Organisasi, membawahi:
  - a) Subbagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan;
  - b) Subbagian Pelayanan Publik dan Tatalaksana; dan
  - c) Subbagian Kinerja dan Reformasi Birokrasi.
3. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, membawahi:
  - a) Subbagian Protokol;
  - b) Subbagian Komunikasi Pimpinan; dan
  - c) Subbagian Dokumentasi Pimpinan.
4. Bagian Perencanaan dan Keuangan, membawahi:
  - a) Subbagian Perencanaan;
  - b) Subbagian Keuangan; dan
  - c) Subbagian Pelaporan.

E. Staf Ahli Bupati;

Kelompok Jabatan Fungsional.

**STRUKTUR ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH SESUAI PERATURAN BUPATI NOMOR 80 TAHUN 2020:**



Sumber Daya Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan meliputi sumber daya manusia dan sarana prasarana penunjang kegiatan kantor dengan rincian sebagai berikut :

1. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan jabatan :

Sekretaris Daerah	1 orang
Asisten	3 Orang
Staf Ahli	3 Orang
Kepala Bagian	10 orang
Kepala Sub Bagian	30 orang
Staf PNS	147 orang
Staf THL	151 orang
<b>Jumlah</b>	<b>345 orang</b>

2. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan pendidikan formal :

Sarjana (S2)	43 orang
Sarjana (S1)	226 orang
Diploma	7 orang
SLTA	64 orang
SLTP	5 orang

3. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan Pendidikan Kedinasan :

Spama/ Diklatpim III	12 orang
Adum / Diklatpim IV	25 orang

4. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan Tingkat Eselon

Eselon II	7 orang
Eselon III	10 orang
Eselon IV	30 orang

5. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan Golongan / Kepangkatan

Golongan IV	18 orang
Golongan III	132 orang
Golongan II	43 orang
Golongan I	1 orang

## 6. Sumber Daya Aset

No	Nama Barang	Jumlah
1	Gedung kantor	26
2	Alat-alat angkutan darat bermotor sedan	2
3	Alat-alat angkutan darat bermotor station wagon	23
4	Alat-alat angkutan darat bermotor bus	1
5	Alat-alat angkutan darat bermotor micro bus	2
6	Alat-alat angkutan darat bermotor truck	1
7	Alat-alat angkutan darat bermotor pick up	1
8	Alat-alat angkutan darat bermotor sepeda motor	337
9	Mesin ketik	25
10	Mesin hitung	16
11	Mesin fotocopy	4
12	Mesin penghancur kertas	17
13	Tabung pemadam kebakaran	15
14	Peralatan kantor lainnya	34
15	Papan data / reklame dan peta	15
16	Almari	32
17	Brankas	46
18	Filling kabinet	56
19	Rak	18
20	Peralatan industri rumah tangga	57
21	Pigura/gambar presiden dan wapres/lambang garuda	57
22	Papan nama/papan tulis	55
23	Vacum cleaner	13
24	Air conditioner	211
25	Kipas angin	44
26	Televisi	43
27	Genset	5
28	Peralatan rumah tangga	1048
29	Mesin potong rumput	6
30	Komputer/PC	146

No	Nama Barang	Jumlah
31	Komputer notebook	124
32	Printer	153
33	Scanner	8
34	Monitor/display	12
35	UPS/stabilizer	52
36	Peralatan jaringan komputer	30
37	Meja kerja	346
38	Meja rapat	44
39	Meja makan	59
40	Kursi kerja	100
41	Kursi rapat	1268
42	Sofa / kursi tamu	61
43	Tabung gas	10
44	Kompas gas	18
45	Dispenser	17
46	Kulkas	16
47	Kamera	33
48	Handycam	3
49	LCD	8
50	Alat-alat studio lainnya	54
51	Telepon	32
52	Faximili	32
53	Radio HF/FM (handly talkie)	25
54	Alat-alat komunikasi lainnya	18
55	Karpet	16
56	Kompresor	1
57	Server	1

Berikut ini Tabel mengenai pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang dituangkan dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah dan Indikator Kinerja Utama.

**Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Evaluasi Pelayanan Sekretariat Daerah**

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian	Proyeksi	Catatan Analisis
				2020	2021	2022	2023	2022	2023	
1.	Indikator Tujuan:									
	Persentase potensi kasus SARA/politik/ Bela Negara yang terselesaikan			-	100%	100%	100%	100%	100%	
	Nilai Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)			ST	ST	ST	ST	NA	ST	
	Nilai SAKIP Pemerintah Daerah			B(70)	B(65,25)	B(68,50)	B (70,23)	NA	B (70,23)	
	Prosentase ketercapaian Kinerja Program Urusan Sekretariat Daerah			82,00	84,00	85,00	86,00	85,00	86,00	
2.	Indikator Sasaran:									
	Prosentase Kegiatan Keagamaan Yang Difasilitasi			100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Persentase Rumusan Kebijakan Daerah Yang Menjadi Kebijakan Daerah; a. Bidang Pemerintahan b. Bidang Perekonomian c. Bidang PBJ d. Bidang Pembangunan			-	100%	100%	100%	100%	100%	
	Persentase Rancangan Produk Hukum Daerah Yang Menjadi Produk Hukum Daerah			-	-	100%	100%	100%	100%	
	Prosentase tersajikannya capaian IKU Kabupaten Bangkalan dalam LKJIP			100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Indeks Kepuasan Internal Pelayanan Kesekretariatan			79,00	79,50	80,00	80,50	80,00	NA	

Dari tabel 2.2. dapat diketahui bahwa pencapaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah pada tahun 2022 pada sebagian besar indikator kinerja telah mencapai hasil sesuai target yang telah ditentukan sebelumnya.

Dengan penentuan Indikator sasaran sebagai berikut :

1. Prosentase Kegiatan Keagamaan yang difasilitasi, realisasinya mencapai 100%.

Dari 27 kegiatan keagamaan yang ditargetkan pada tahun 2022 terealisasi sebesar 27 kegiatan atau sebesar 100% kegiatan keagamaan telah berhasil direalisasikan.

2. Prosentase rumusan kebijakan daerah yang menjadi kebijakan daerah;
  - a. Bidang Pemerintahan
  - b. Bidang Perekonomian
  - c. Bidang PBJ
  - d. Bidang Pembangunan

terealisasi sebesar 100%, kebijakan daerah yang telah dirumuskan pada tahun 2022 telah sepenuhnya dijadikan kebijakan daerah.

3. Prosentase tersajikannya capaian IKU Kabupaten Bangkalan dalam LKjIP; dan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Bangkalan sebanyak 33 Indikator telah tersajikan sepenuhnya dalam LKjIP Pemerintah Kabupaten Bangkalan.
4. Indeks Kepuasan Internal Pelayanan Kesekretariatan teralisasi sebesar 80,00. Survey terhadap penerima layanan kesekretariatan di Sekretariat Daerah telah memperoleh indeks sebesar 80,00 jika dibandingkan dengan target tahun 2021 yang telah ditetapkan sebesar 80,00 maka target telah berhasil dicapai.

### **2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah**

Secara rinci Isu Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan dapat dikemukakan sebagai berikut :

- a. Peningkatan Sumber Daya Aparatur baik dari segi kuantitas maupun kualitas agar tata kelola penyelenggaraan pemerintahan dapat terlaksana dengan baik dan berkualitas sehingga tercipta good governance;
- b. Pengelolaan Anggaran secara bijaksana dan proporsional sehingga dapat mendukung terlaksananya tugas dan fungsi secara optimal;

- c. Pengalokasian untuk pemeliharaan dan pengembangan gedung kantor beserta sarana dan prasarana agar menjadi tempat yang nyaman dan representatif sebagai ruang kerja;
- d. Menciptakan fasilitas khusus untuk ruang ibu dan anak (nursery room) sebagai pelaksanaan amanat peraturan perundang-undangan antara lain: Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, Peraturan Bersama Menteri Negara Pemberdayaan Perempuan, Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi dan Menteri Kesehatan Nomor 48/Men.PP/XII/2008, Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan perlindungan Anak RI Nomor 03 Tahun 2010, Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 15 Tahun 2013 dan Konvensi International Labour Organization Nomor 185 Tahun 2020.

#### **2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 terhadap Hasil Analisis Kebutuhan dapat dilihat pada tabel berikut ini :

**Tabel 2.3**  
**Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024**

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01	SEKRETARIAT DAERAH	Kab. Bangkalan			40.810.952.460	SEKRETARIAT DAERAH	Kab. Bangkalan			42.029.211.005	
4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kab. Bangkalan	Indeks Kepuasan Layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (Bag. Perencana & Umum)	100 indeks	32.576.624.460	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kab. Bangkalan	Indeks Kepuasan Layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (Bag. Perencana & Umum)	100 indeks	31.641.173.005	
			Prosentase Terfasilitasinya Kegiatan Bidang Penataan Organisasi (Bag. Organisasi)	100,00%				Prosentase Terfasilitasinya Kegiatan Bidang Penataan Organisasi (Bag. Organisasi)	100,00%		
			Persentase pelayanan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang difasilitasi (Bag.Prokopim)	100,00%				Persentase pelayanan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang difasilitasi (Bag.Prokopim)	100,00%		
4.01.01.2.0 1	KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUAS KINERJA PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	80,50%	74.280.000	KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUAS KINERJA PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	80,50%	74.280.000	Bag. Perenc dan Keu
4.01.01.2.0 1.01	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	25.921.000	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	25.921.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.0 1.02	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	7.897.500	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	7.897.500	
4.01.01.2.0 1.03	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	5.626.600	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	5.626.600	
4.01.01.2.0 1.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	9.217.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	9.217.000	
4.01.01.2.0 1.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	4.875.300	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	4.875.300	
4.01.01.2.0 1.06	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Laporan	9.525.900	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Laporan	9.525.900	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.0 1.07	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	11.216.700	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	11.216.700	
<b>4.01.01.2.0 2</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi</b>	<b>80,50%</b>	<b>19.555.647.460</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi</b>	<b>80,50%</b>	<b>18.998.767.075</b>	<b>Bag. Perenc dan Keu</b>
4.01.01.2.0 2.01	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	210 Org/ Bulan	19.507.632.839	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	210 Org/ Bulan	18.950.752.446	
4.01.01.2.0 2.03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dokumen	12.350.000	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dokumen	12.350.000	
4.01.01.2.0 2.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1 Dokumen	6.775.121	Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1 Dokumen	6.775.129	
4.01.01.2.0 2.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	19.929.500	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	19.929.500	
4.01.01.2.0 2.07	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dn Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	12 Laporan	8.960.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dn Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	12 Laporan	8.960.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.03	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang tersusun</b>	0%	-	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang tersusun</b>	100%	16.000.000	Bag. Umum
4.01.01.2.03.01	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	0 dokumen	-	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	4.000.000	
4.01.01.2.03.04	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Laporan	-	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	4.000.000	
4.01.01.2.03.05	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Laporan	-	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 dokumen	4.000.000	
4.01.01.2.03.06	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Laporan	-	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 dokumen	4.000.000	
4.01.01.2.05	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana</b>	100%	291.000.000	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana</b>	100%	180.000.000	Bag. Umum
4.01.01.2.05.02	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	8 Paket	241.000.000	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	8 Paket	150.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.0 5.11	Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	10 Orang	50.000.000	Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	10 Orang	30.000.000	
<b>4.01.01.2.0 6</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>904.890.000</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>600.490.000</b>	Bag. Umum
4.01.01.2.0 6.01	Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	65.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	-	
4.01.01.2.0 6.02	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	10 Paket	200.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	10 Paket	200.000.000	
4.01.01.2.0 6.04	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	10 Paket	185.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	10 Paket	144.500.000	
4.01.01.2.0 6.05	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	5 Paket	31.750.000	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	5 Paket	31.750.000	
4.01.01.2.0 6.06	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	12 Dok	36.240.000	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	12 Dok	24.240.000	
4.01.01.2.0 6.09	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	200 Laporan	386.900.000	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	150 Laporan	200.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.07	<b>KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terlaksana</b>	100%	200.000.000	<b>KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terlaksana</b>	100%	128.703.000	Bag. Umum
4.01.01.2.07.05	Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 Unit	-	Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Unit	53.703.000	
4.01.01.2.07.10	Sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	15 Unit	200.000.000	Sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	3 Unit	75.000.000	
4.01.01.2.08	<b>KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100%	6.504.800.000	<b>KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100%	6.971.596.930	Bag. Umum
4.01.01.2.08.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	24 Laporan	40.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	24 Laporan	36.075.000	
4.01.01.2.08.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan	1.100.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan	1.169.621.930	
4.01.01.2.08.03	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	11 Laporan	1.351.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	11 Laporan	1.851.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.0 8.04	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	41 Laporan	4.013.800.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	41 Laporan	3.914.900.000	
4.01.01.2.0 9	<b>KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terlaksana</b>	<b>100%</b>	<b>875.473.473</b>	<b>KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terlaksana</b>	<b>100%</b>	<b>875.473.473</b>	Bag. Umum
4.01.01.2.0 9.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Bangkalan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	20 Unit	195.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Bangkalan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	20 Unit	195.000.000	
4.01.01.2.0 9.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	284.473.473	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	284.473.473	
4.01.01.2.0 9.09	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	3 Unit	197.000.000	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	3 Unit	197.000.000	
4.01.01.2.0 9.10	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	100 Unit	199.000.000	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	100 Unit	199.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.1 1	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN OPERASIONAL KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi</b>	100%	1.004.201.650	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN OPERASIONAL KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi</b>	100%	918.948.930	Bag. Umum
4.01.01.2.1 1.01	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	318.948.930	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	318.948.930	
4.01.01.2.1 1.03	Sub kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	85.252.720	Sub kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	0 Orang	-	
4.01.01.2.1 1.04	Sub kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	600.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	600.000.000	
4.01.01.2.1 2	<b>KEGIATAN FASILITASI KERUMAH TANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah yang terfasilitasi</b>	100%	2.742.949.877	<b>KEGIATAN FASILITASI KERUMAH TANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah yang terfasilitasi</b>	100%	2.453.531.597	Bag. Umum
4.01.01.2.1 2.01	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	18 Paket	1.792.949.877	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	18 Paket	1.733.531.597	
4.01.01.2.1 2.02	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	650.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	500.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.1 2.03	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	11 Paket	300.000.000	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	11 Paket	220.000.000	
<b>4.01.01.2.1 3</b>	<b>KEGIATAN PENATAAN ORGANISASI</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Dokumen Penataan Organisasi yang tersusun</b>	<b>100%</b>	<b>222.506.000</b>	<b>KEGIATAN PENATAAN ORGANISASI</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Dokumen Penataan Organisasi yang tersusun</b>	<b>100%</b>	<b>222.506.000</b>	Bag. Organisasi
4.01.01.2.1 3.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	1 dokumen	50.000.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	1 dokumen	50.000.000	
4.01.01.2.1 3.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 laporan	22.000.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 laporan	22.000.000	
4.01.01.2.1 3.03	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 dokumen	22.000.000	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 dokumen	22.000.000	
4.01.01.2.1 3.04	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 dokumen	22.506.000	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 dokumen	22.506.000	
4.01.01.2.1 3.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 dokumen	106.000.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 dokumen	106.000.000	
<b>4.01.01.2.1 4</b>	<b>KEGIATAN PELAKSANAAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan</b>	<b>81%</b>	<b>200.876.000</b>	<b>KEGIATAN PELAKSANAAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan</b>	<b>81%</b>	<b>200.876.000</b>	Bag. Protokol & Komunikasi Pimpinan

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.1 4.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	127 Laporan	100.000.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	127 Laporan	100.000.000	
4.01.01.2.1 4.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	2 Laporan	30.876.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	2 Laporan	30.876.000	
4.01.01.2.1 4.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	4 Laporan	70.000.000	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	4 Laporan	70.000.000	
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kab. Bangkalan	Presentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang dikumpulkan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan (Bagian Pemerintahan)	100%	6.899.691.000	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kab. Bangkalan	Presentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang dikumpulkan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan (Bagian Pemerintahan)	100%	9.053.401.000	
			Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan (Bagian Kesra)	100%				Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan (Bagian Kesra)	100%		
			Persentase Produk Hukum Daerah yang diundangkan, dipublikasikan dan bantuan hukum yang diselesaikan (Bagian Hukum)	100%				Persentase Produk Hukum Daerah yang diundangkan, dipublikasikan dan bantuan hukum yang diselesaikan (Bagian Hukum)	100%		
4.01.03.2.0 1	KEGIATAN ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN	Kab. Bangkalan	Persentase Peningkatan Penyusunan Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah	100%	342.974.000	KEGIATAN ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN	Kab. Bangkalan	Persentase Peningkatan Penyusunan Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah	100%	342.974.000	Bag. Pemerintahan

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.02.02.01.01	Sub Kegiatan Penataan Aministrasi Pemerintahan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	5 Dokumen	131.603.800	Sub Kegiatan Penataan Aministrasi Pemerintahan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	5 dokumen	130.291.350	
4.01.02.02.01.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 Dokumen	125.317.700	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 dokumen	126.630.150	
4.01.02.02.01.03	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 Dokumen	86.052.500	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 dokumen	86.052.500	
<b>4.01.02.2.02</b>	<b>KEGIATAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan</b>	<b>100%</b>	<b>6.397.604.000</b>	<b>KEGIATAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan</b>	<b>100%</b>	<b>8.551.314.000</b>	<b>Bag. Kesra</b>
4.01.02.2.02.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	31 Dokumen	1.250.000.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	31 Dokumen	2.297.895.500	
4.01.02.2.02.02	Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	6 Dokumen	2.610.000.000	Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	6 Dokumen	2.377.680.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.02.2.0 2.03	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibun Linmas	44 Dokumen	2.537.604.000	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibun Linmas	44 Dokumen	3.875.738.500	
<b>4.01.02.2.0 3</b>	<b>KEGIATAN FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</b>	<b>100%</b>	<b>159.113.000</b>	<b>KEGIATAN FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>Persentase Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</b>	<b>100%</b>	<b>159.113.000</b>	<b>Bag. Hukum</b>
4.01.02.2.0 3.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	3 Dokumen	47.870.500	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	5 dokumen	59.113.000	
4.01.02.2.0 3.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Bangkalan	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	3 Kasus	85.701.500	Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Bangkalan	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	3 Kasus	50.000.000	
4.01.02.2.0 3.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Bangkalan	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	4 Dokumen	25.541.000	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Bangkalan	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	4 dokumen	50.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kab. Bangkalan	Persentase Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian yang Tersusun (Bagian Perekonomian dan SDA)	80%	1.334.637.000	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kab. Bangkalan	Persentase Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian yang Tersusun (Bagian Perekonomian dan SDA)	80%	1.334.637.000	
			Persentase Koordinasi Bidang Administrasi Pembangunan (Bagian Administrasi Pembangunan)	100%				Persentase Koordinasi Bidang Administrasi Pembangunan (Bagian Administrasi Pembangunan)	100%		
			Indeks Kepuasan Pemerintah Daerah terhadap Pelayanan Pelelangan PBJ	100 indeks				Indeks Kepuasan Pemerintah Daerah terhadap Pelayanan Pelelangan PBJ	100 indeks		
4.01.03.2.0 1	KEGIATAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen pelaksanaan kebijakan perekonomian yang tersusun	3	58.453.000	KEGIATAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen pelaksanaan kebijakan perekonomian yang tersusun	3	58.453.000	Bag. Perekonomian dan SDA
4.01.03.2.0 1.01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	1	33.453.000	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	1	33.453.000	
4.01.03.2.0 1.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	1	20.000.000	Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	1	20.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.03.2.0 1.03	Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	1	5.000.000	Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	1	5.000.000	
4.01.03.2.0 4	<b>PEMANTAUAN KEBIJAKAN SUMBER DAYA ALAM</b>	Kab. Bangkalan	<b>Jumlah Dokumen Bidang Sumber Daya Alam Yang Tersusun</b>	3	<b>25.000.000</b>	<b>PEMANTAUAN KEBIJAKAN SUMBER DAYA ALAM</b>	Kab. Bangkalan	<b>Jumlah Dokumen Bidang Sumber Daya Alam Yang Tersusun</b>	3	<b>25.000.000</b>	<b>Bag. Perekonomian dan SDA</b>
4.01.03.2.0 4.01	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	1	15.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	1	15.000.000	
4.01.03.2.0 4.02	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	1	5.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	1	5.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.03.2.0 4.03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	1	5.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	1	5.000.000	
4.01.03.2.0 2	<b>KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang Difasilitasi</b>	<b>100%</b>	<b>144.088.000</b>	<b>KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang Difasilitasi</b>	<b>100%</b>	<b>144.088.000</b>	<b>Bag. Adbang</b>
4.01.03.2.0 2.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	1 Laporan	40.000.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	100%	40.000.000	
4.01.03.2.0 2.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	1 Laporan	40.000.000	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	1 Laporan	40.000.000	
4.01.03.2.0 2.03	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	18 Laporan	64.088.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	18 Laporan	64.088.000	
4.01.03.2.0 3	<b>KEGIATAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase pengadaan barang dan jasa yang terfasilitasi</b>	<b>77%</b>	<b>1.107.096.000</b>	<b>KEGIATAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA</b>	Kab. Bangkalan	<b>Persentase pengadaan barang dan jasa yang terfasilitasi</b>	<b>77%</b>	<b>1.107.096.000</b>	<b>Bag. PBJ</b>
4.01.03.2.0 3.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	5 Dokumen	330.000.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	5 Dokumen	330.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.03.2.0 3.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	5 Dokumen	482.865.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	5 Dokumen	482.865.000	
4.01.03.2.0 3.03	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	68 Orang	294.231.000	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	68 Orang	294.231.000	

## 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat Tahun 2024

Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat Tahun 2024 pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan, yaitu pada Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat, Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial, yang diuraikan sebagai berikut :

**Tabel 2.4**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan**  
**Tahun 2024 Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan**

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran /Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
I.	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat		Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan		
1.	Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Bangkalan	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan		
a.	Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB		Pokir

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran /Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
b.	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual		Pokir
c.	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibun Linmas		Pokir

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional**

Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa perencanaan pembangunan di daerah merupakan satu kesatuan integral dengan perencanaan pembangunan nasional, sehingga tema dan prioritas pembangunan daerah harus mengacu pada tema dan prioritas pembangunan nasional. Dalam Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024, Terdapat 7 (tujuh) Prioritas Nasional yaitu :

1. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas yang dititikberatkan pada peningkatan daya dukung dan kualitas sumber daya ekonomi berkelanjutan serta meningkatkan nilai tambah, lapangan kerja, ekspor, dan daya saing ekonomi.
2. Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan yang dititikberatkan pada pemenuhan pelayanan dasar dan peningkatan ekonomi wilayah.
3. Meningkatkan SDM berkualitas dan berdaya saing yang dititikberatkan pada pemenuhan layanan dasar seperti pemerataan layanan pendidikan berkualitas dan meningkatkan akses dan mutu pelayanan kesehatan menuju cakupan kesehatan semesta, memperkuat pelaksanaan perlindungan sosial, meningkatkan kualitas anak, perempuan, dan pemuda, mengentaskan kemiskinan, meningkatkan produktivitas dan daya saing SDM, serta mengendalikan pertumbuhan penduduk.
4. Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan dengan meningkatkan karakter dan budi pekerti yang baik, membangun etos kerja.
5. Memperkuat infrastruktur dalam mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar.

6. Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim.
7. Memperkuat stabilitas politik, hukum, pertahanan, dan keamanan serta transformasi pelayanan publik.

Sesuai tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan prioritas Reformasi Birokrasi yang akan mulai digarap sebagai upaya dukungan terhadap pencapaian prioritas program nasional. Salah satu program prioritas Nasional tersebut adalah Memperkuat stabilitas politik, hukum, pertahanan, dan keamanan serta transformasi pelayanan publik. Selain pelaksanaan reformasi birokrasi, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan juga akan meningkatkan peran pada kebijakan-kebijakan terkait pelayanan publik.

### **3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

Sesuai dengan tujuan dan sasaran yang tercantum dalam Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan tahun 2024-2026, tujuan dan sasaran yang ditetapkan dalam Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 adalah sebagaimana tabel berikut :

**Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah  
Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan**

Tujuan				Sasaran				Ket.
Uraian	Indikator Kinerja	Target		Uraian	Indikator Kinerja	Target		
		2024	2025			2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatkan Kinerja dan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah serta Pelayanan Publik Berkualitas	Nilai SAKIP	(BB) 70.23	(BB) 71.23	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Persentase Rumusan Kebijakan Daerah yang menjadi Kebijakan Daerah	100%	100%	
	Status Kinerja LPPD	Sangat Tinggi (ST)	Sangat Tinggi (ST)					
	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	84,45	84,55					
				Meningkatnya Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintah urusan Sekretariat Daerah	Nilai SAKIP Sekretariat Daerah	60,5	61	
					Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Sekretariat Daerah	85	86	

### **3.3. Program dan Kegiatan**

Pada tahun 2024, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan melaksanakan 3 (tiga) pada program, yaitu :

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
- b. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
- c. Program Perekonomian dan Pembangunan.

Adapun pada tahun 2024, pagu Anggaran Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan yang ditetapkan adalah sebesar Rp. 42.029.211.005,- .

Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang dilaksanakan pada Tahun 2024, adalah sebagai berikut :

#### **A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  - a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
  - b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
  - c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
  - d. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
  - e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
  - f. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
  - g. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
  - a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
  - b. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
  - c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
  - d. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

- e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
- 3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
  - a. Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
  - b. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
- 4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
  - a. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
  - b. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
  - c. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
  - d. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
  - e. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
  - f. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- 5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
  - a. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
  - b. Sub Kegiatan Pengadaan Mebel
  - c. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- 6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
  - a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
  - b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
  - c. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
  - d. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- 7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
  - b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
  - c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
  - d. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
8. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
- a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
  - b. Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
  - c. Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
  - d. Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
9. Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah
- a. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
  - b. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah
  - c. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah
10. Kegiatan Penataan Organisasi
- a. Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan
  - b. Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana
  - c. Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi
  - d. Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana

- e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah
11. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan
- a. Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan
  - b. Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
  - c. Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan

## **B. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat**

1. Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan
  - a. Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan
  - b. Sub kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
  - c. Sub kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
2. Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat
  - a. Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual
  - b. Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial
  - c. Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat
3. Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum
  - a. Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah
  - b. Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum
  - c. Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum

## **C. Program Perekonomian dan Pembangunan**

1. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian
  - a. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD
  - b. Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian
  - c. Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil
2. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan

- a. Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan
  - b. Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program
  - c. Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
3. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
    - a. Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa
    - b. Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik
    - c. Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
4. Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam
    - a. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan
    - b. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup
    - c. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

#### **4.1 . Recana Program dan Kegiatan**

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan diantaranya :

1. Untuk mewujudkan Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024-2026;
2. Tuntutan implementasi berbagai peraturan tentang penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
3. Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Daerah Kabupaten Bangkalan;
4. Fasilitasi Kegiatan-Kegiatan Keagamaan;
5. Peningkatan Peran Kebijakan Daerah dalam Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan di Kabupaten Bangkalan
6. Mewujudkan Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi

Secara garis besar, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan melaksanakan 3 (tiga) buah Program, yang terjabar dalam 19 (sembilan belas) Kegiatan dan 70 (tujuh puluh) sub kegiatan dan dilaksanakan oleh 10 (sepuluh) Bagian.

Adapun Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025 pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan, adalah sebagai berikut :

**Tabel 4.1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025**  
**Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN								
4.01	SEKRETARIAT DAERAH		Kab. Bangkalan		42.029.211.005				41.447.452.460
4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Indeks Kepuasan Layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (Bag. Perencana & Umum)	Kab. Bangkalan	100 indeks	31.641.173.005	APBD		100 indeks	32.433.124.460
		Prosentase Terfasilitasinya Kegiatan Bidang Penataan Organisasi (Bag. Organisasi)	Kab. Bangkalan	100%		APBD		100%	
		Persentase pelayanan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang difasilitasi (Bag.Prokopim)	Kab. Bangkalan	100%		APBD		100%	
4.01.01.2.01	KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUAS KINERJA PERANGKAT DAERAH	Persentase tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	80,50%	74.280.000	APBD		80,50%	109.280.000
4.01.01.2.01.01	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	3 Dokumen	25.921.000	APBD		3 Dokumen	35.921.000
4.01.01.2.01.02	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	7.897.500	APBD		1 Dokumen	11.897.500

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.01.03	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	5.626.600	APBD		1 Dokumen	8.626.600
4.01.01.2.01.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	9.217.000	APBD		1 Dokumen	13.217.000
4.01.01.2.01.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	4.875.300	APBD		1 Dokumen	7.875.300
4.01.01.2.01.06	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Bangkalan	2 Laporan	9.525.900	APBD		2 Laporan	14.525.900
4.01.01.2.01.07	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	4 Laporan	11.216.700	APBD		4 Laporan	17.216.700
<b>4.01.01.2.02</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang Terpenuhi</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>80,50%</b>	<b>18.998.767.075</b>	<b>APBD</b>		<b>80,50%</b>	<b>19.712.147.460</b>
4.01.01.2.02.01	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bangkalan	210 Orang/ Bulan	18.950.752.446	APBD		222 Orang/ Bulan	19.644.132.839
4.01.01.2.02.03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	12.350.000	APBD		1 Dokumen	17.350.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.02.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	6.775.129	APBD		1 Dokumen	9.775.121
4.01.01.2.02.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Bangkalan	1 Laporan	19.929.500	APBD		1 Laporan	26.929.500
4.01.01.2.02.07	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bangkalan	12 Laporan	8.960.000	APBD		12 Laporan	13.960.000
<b>4.01.01.2.03</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang Tersusun</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>100%</b>	<b>16.000.000</b>	<b>APBD</b>		<b>100%</b>	<b>16.000.000</b>
4.01.01.2.03.01	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Bangkalan	2 dokumen	4.000.000	APBD		2 dokumen	4.000.000
4.01.01.2.03.04	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	1 Laporan	4.000.000	APBD		1 Laporan	4.000.000
4.01.01.2.03.05	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	4 Laporan	4.000.000	APBD		4 Laporan	4.000.000
4.01.01.2.03.06	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	1 Laporan	4.000.000	APBD		1 Laporan	4.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>4.01.01.2.05</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang Terlaksana</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>100%</b>	<b>200.000.000</b>	<b>APBD</b>		<b>100%</b>	<b>200.000.000</b>
4.01.01.2.05.02	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Kab. Bangkalan	8 Paket	150.000.000	APBD		8 Paket	150.000.000
4.01.01.2.05.11	Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Bangkalan	10 orang	50.000.000	APBD		10 orang	50.000.000
<b>4.01.01.2.06</b>	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>100%</b>	<b>600.490.000</b>	<b>APBD</b>		<b>100%</b>	<b>714.342.720</b>
4.01.01.2.06.02	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalan	10 paket	200.000.000	APBD		10 paket	200.000.000
4.01.01.2.06.04	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalan	10 paket	144.500.000	APBD		10 paket	185.000.000
4.01.01.2.06.05	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kab. Bangkalan	5 Paket	31.750.000	APBD		5 Paket	31.750.000
4.01.01.2.06.06	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kab. Bangkalan	12 dokumen	24.240.000	APBD		12 dokumen	36.240.000
4.01.01.2.06.09	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bangkalan	200 Laporan	200.000.000	APBD		200 Laporan	261.352.720

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.07	<b>KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH</b>	<b>Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Terlaksana</b>	Kab. Bangkalan	100%	128.703.000	APBD		100%	200.000.000
4.01.01.2.07.02	Sub kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Kab. Bangkalan	0 unit	-	APBD		2 unit	100.000.000
4.01.01.2.07.05	Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Kab. Bangkalan	1 unit	53.703.000	APBD		0 unit	-
4.01.01.2.07.10	Sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kab. Bangkalan	3 unit	75.000.000	APBD		5 unit	100.000.000
4.01.01.2.08	<b>KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Kab. Bangkalan	100%	6.971.596.930	APBD		100%	6.426.600.000
4.01.01.2.08.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bangkalan	24 Laporan	36.075.000	APBD		24 Laporan	40.000.000
4.01.01.2.08.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Bangkalan	36 laporan	1.169.621.930	APBD		36 laporan	1.100.000.000
4.01.01.2.08.03	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalan	11 Laporan	1.851.000.000	APBD		11 Laporan	1.351.000.000
4.01.01.2.08.04	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalan	41 Laporan	3.914.900.000	APBD		41 Laporan	3.935.600.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.09	<b>KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Terlaksana</b>	Kab. Bangkalan	100%	875.473.473	APBD		100%	875.473.473
4.01.01.2.09.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Kab. Bangkalan	20 unit	195.000.000	APBD		20 unit	195.000.000
4.01.01.2.09.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kab. Bangkalan	10 unit	284.473.473	APBD		10 unit	284.473.473
4.01.01.2.09.09	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Kab. Bangkalan	3 unit	197.000.000			3 unit	197.000.000
4.01.01.2.09.10	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Kab. Bangkalan	100 unit	199.000.000	APBD		100 unit	199.000.000
4.01.01.2.11	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN OPERASIONAL KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH</b>	<b>Persentase Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Terpenuhi</b>	Kab. Bangkalan	100%	918.948.930	APBD		100%	918.948.930
4.01.01.2.11.01	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	2 orang/ bulan	318.948.930	APBD		2 orang/ bulan	318.948.930

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.11.04	Sub kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	2 orang/ bulan	600.000.000	APBD		2 orang/ bulan	600.000.000
<b>4.01.01.2.12</b>	<b>KEGIATAN FASILITASI KERUMAH TANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH</b>	<b>Persentase Kerumahtangaan Sekretariat Daerah yang Terfasilitasi</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>100%</b>	<b>2.453.531.597</b>	<b>APBD</b>		<b>100%</b>	<b>2.742.949.877</b>
4.01.01.2.12.01	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	Kab. Bangkalan	18 paket	1.733.531.597	APBD		18 paket	1.792.949.877
4.01.01.2.12.02	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	Kab. Bangkalan	12 paket	500.000.000	APBD		12 paket	650.000.000
4.01.01.2.12.03	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	Kab. Bangkalan	11 paket	220.000.000	APBD		11 paket	300.000.000
<b>4.01.01.2.13</b>	<b>KEGIATAN PENATAAN ORGANISASI</b>	<b>Persentase Dokumen Penataan Organisasi yang tersusun</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>100%</b>	<b>222.506.000</b>	<b>APBD</b>		<b>100%</b>	<b>277.506.000</b>
4.01.01.2.13.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Bangkalan	1 dokumen	50.000.000	APBD		1 dokumen	60.000.000
4.01.01.2.13.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	1 laporan	22.000.000	APBD		1 laporan	57.000.000
4.01.01.2.13.03	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Bangkalan	2 dokumen	22.000.000	APBD		2 dokumen	32.000.000
4.01.01.2.13.04	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	1 dokumen	22.506.000	APBD		1 dokumen	22.506.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.13.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Bangkalan	1 dokumen	106.000.000	APBD		1 dokumen	106.000.000
<b>4.01.01.2.14</b>	<b>KEGIATAN PELAKSANAAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN</b>	<b>Persentase Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>80%</b>	<b>200.876.000</b>	<b>APBD</b>		<b>80%</b>	<b>255.876.000</b>
4.01.01.2.14.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Bangkalan	127 Laporan	100.000.000	APBD		127 Laporan	155.000.000
4.01.01.2.14.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Bangkalan	2 Laporan	30.876.000	APBD		2 Laporan	30.876.000
4.01.01.2.14.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Bangkalan	4 Laporan	70.000.000	APBD		4 Laporan	70.000.000
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Presentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang dikumpulkan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan (Bagian Pemerintahan)	Kab. Bangkalan	100%	9.053.401.000	APBD		100%	7.514.691.000
		Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan (Bagian Kesra)	Kab. Bangkalan	100%		APBD		100%	
		Persentase Produk Hukum Daerah yang diundangkan, dipublikasikan dan bantuan hukum yang diselesaikan (Bagian Hukum)	Kab. Bangkalan	100%		APBD		100%	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.03.2.01	<b>KEGIATAN ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN</b>	<b>Persentase Peningkatan Penyusunan Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah</b>	Kab. Bangkalan	100%	342.974.000	APBD		100%	397.974.000
4.01.02.02.01.01	Sub Kegiatan Penataan Aministrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Bangkalan	5 dokumen	130.291.350	APBD		5 dokumen	165.372.250
4.01.02.02.01.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Bangkalan	4 dokumen	126.630.150	APBD		4 dokumen	126.630.150
4.01.02.02.01.03	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Bangkalan	4 dokumen	86.052.500	APBD		4 dokumen	105.971.600
4.01.02.2.02	<b>KEGIATAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	<b>Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan</b>	Kab. Bangkalan	100%	8.551.314.000	APBD		100%	6.902.604.000
4.01.02.2.02.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Bangkalan	31 Dokumen	2.297.895.500	APBD		31 Dokumen	1.455.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.02.2.02.02	Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Kab. Bangkalan	6 Dokumen	2.377.680.000	APBD		6 Dokumen	2.760.000.000
4.01.02.2.02.03	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibun Linmas	Kab. Bangkalan	44 Dokumen	3.875.738.500	APBD		44 Dokumen	2.687.604.000
<b>4.01.02.2.03</b>	<b>KEGIATAN FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM</b>	<b>Persentase Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>100%</b>	<b>159.113.000</b>	<b>APBD</b>		<b>100%</b>	<b>214.113.000</b>
4.01.02.2.03.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	Kab. Bangkalan	3 Dokumen	59.113.000	APBD		3 Dokumen	94.113.000
4.01.02.2.03.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Bangkalan	3 Kasus	50.000.000	APBD		3 Kasus	70.000.000
4.01.02.2.03.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	Kab. Bangkalan	4 Dokumen	50.000.000	APBD		4 Dokumen	50.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian yang Tersusun (Bagian Perekonomian dan SDA)	Kab. Bangkalan	80%	1.334.637.000	APBD		80%	1.499.637.000
		Persentase Koordinasi Bidang Administrasi Pembangunan (Bagian Administrasi Pembangunan)	Kab. Bangkalan	100%		APBD		100%	
		Indeks Kepuasan Pemerintah Daerah terhadap Pelayanan Pelelangan PBJ	Kab. Bangkalan	100 indeks		APBD		100 indeks	
4.01.03.2.01	KEGIATAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian yang Tersusun	Kab. Bangkalan	3	58.453.000	APBD		3	98.453.000
4.01.03.2.01.01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Bangkalan	1 Dok	33.453.000	APBD		1 Dok	58.453.000
4.01.03.2.01.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Bangkalan	1 Lap	20.000.000	APBD		1 Lap	35.000.000
4.01.03.2.01.03	Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kab. Bangkalan	1 Dok	5.000.000	APBD		1 Dok	5.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>4.01.03.2.02</b>	<b>KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN</b>	<b>Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang Difasilitasi</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>100%</b>	<b>144.088.000</b>	<b>APBD</b>		<b>100%</b>	<b>199.088.000</b>
4.01.03.2.02.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	Kab. Bangkalan	1 Laporan	40.000.000	APBD		1 Laporan	50.000.000
4.01.03.2.02.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	1 Laporan	40.000.000	APBD		1 Laporan	50.000.000
4.01.03.2.02.03	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Bangkalan	18 Laporan	64.088.000	APBD		18 Laporan	99.088.000
<b>4.01.03.2.03</b>	<b>KEGIATAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA</b>	<b>Persentase Pengadaan Barang dan Jasa yang terfasilitasi</b>	<b>Kab. Bangkalan</b>	<b>77%</b>	<b>1.107.096.000</b>	<b>APBD</b>		<b>77%</b>	<b>1.162.096.000</b>
4.01.03.2.03.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	5 Dokumen	330.000.000	APBD		5 Dokumen	330.000.000
4.01.03.2.03.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Bangkalan	5 Dokumen	482.865.000	APBD		5 Dokumen	482.865.000
4.01.03.2.03.03	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	5 Orang	294.231.000	APBD		5 Orang	349.231.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.03.2.04	<b>PEMANTAUAN KEBIJAKAN SUMBER DAYA ALAM</b>	<b>Jumlah Dokumen Bidang Sumber Daya Alam yang Tersusun</b>	Kab. Bangkalan	3 Dok	25.000.000	APBD		3 Dok	40.000.000
4.01.03.2.04.01	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Kab. Bangkalan	1 Dok	15.000.000	APBD		1 Dok	30.000.000
4.01.03.2.04.02	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	Kab. Bangkalan	1 Dok	5.000.000	APBD		1 Dok	5.000.000
4.01.03.2.04.03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	Kab. Bangkalan	1 Dok	5.000.000	APBD		1 Dok	5.000.000

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Kerja (Renja) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengakomodir berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, *Community Base Development* (CBD) dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku (*stakeholders*) dalam menciptakan *Good Governance*.

Dengan adanya Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 ini yang berisi Prioritas Program dan Kegiatan akan membantu dalam mewujudkan Rencana Pembangunan Daerah sebagaimana tertuang dalam Tujuan dan Sasaran Pada Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 - 2026, serta guna mencapai target dan sasaran pembangunan yang dioperasionalkan melalui Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Bangkalan tahun 2024. Rencana Kerja ini juga akan dijadikan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun Anggaran 2024.

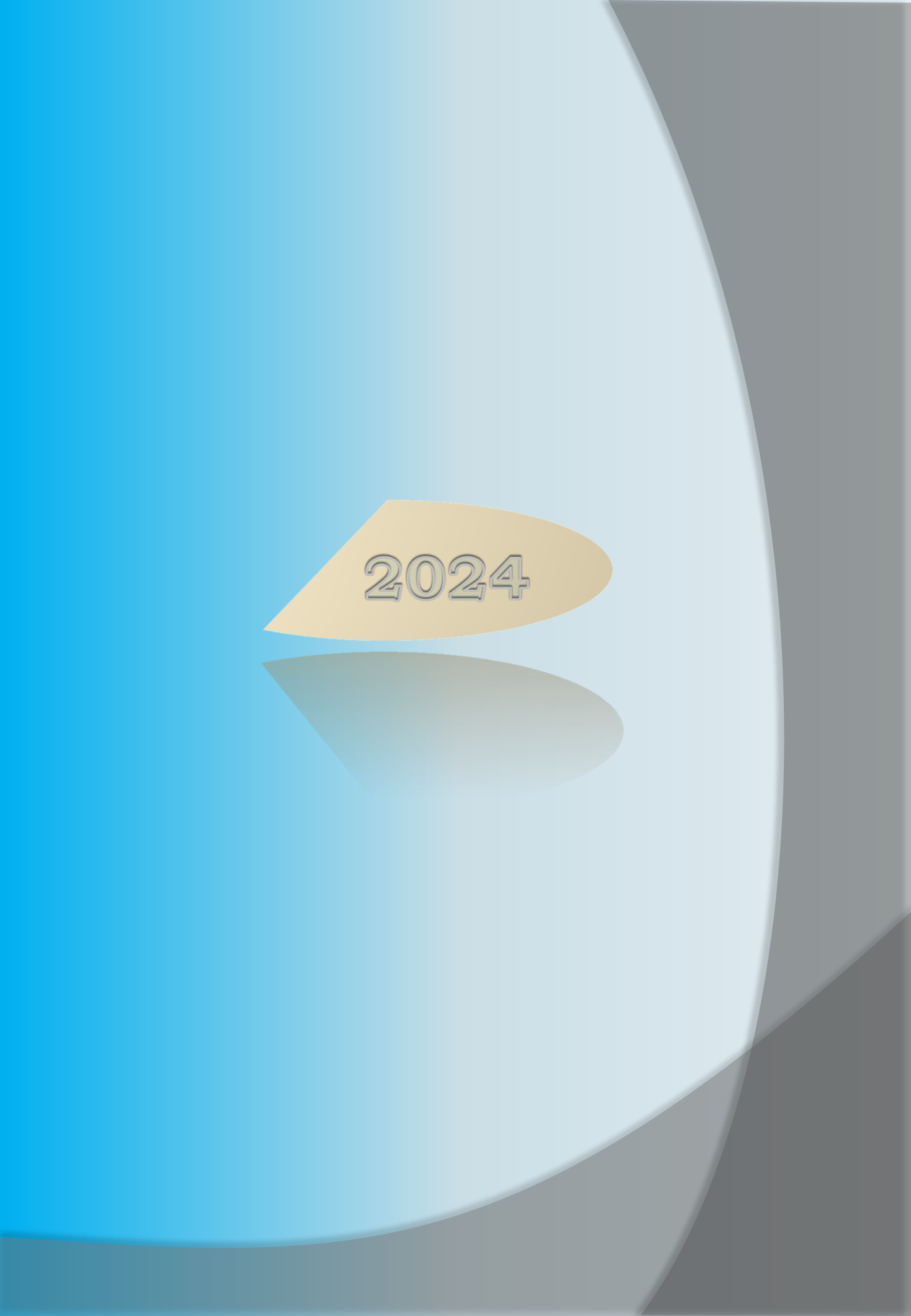
Rencana Kerja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam Pengambilan Keputusan dan Penyusunan Rencana di masa mendatang oleh para Pembuat Keputusan di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dimasa datang. Demikian Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2024 ini disusun sebagai bahan pertimbangan dalam penetapan kebijakan di Tahun 2024.

Bangkalan, 9 Agustus 2023

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN BANGKALAN

**Ir. H. MOH. TAUFAN ZS, M.M.**

Pembina Utama Madya  
NIP. 19640610 199202 1 002



2024